



Stavební bytové družstvo Vítkovice
Daliborova 390/54, 709 71 Ostrava-Mariánské Hory
zapsáno u KS v Ostravě, OR oddíl Dr XXII, vložka 8
IČO 00 05 08 06, DIČ CZ00050806

Vnitrodružstevní směrnice č. 3/2016

Pravidla pro umístění kamerových systémů v bytových domech

Článek 1.

Působnost pravidel

1. Tato směrnice určuje vnitřní pravidla pro zpracování osobních údajů prostřednictvím kamery se záznamem instalované v bytových domech ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví Stavebního bytového družstva Vítkovice (dále jako „*SBD Vítkovice*“) v domech kde dosud nedošlo ke vzniku společenství vlastníků (také jen „*SV*“) a SBD Vítkovice tak plní funkci správce. Dále se tato směrnice bude vztahovat na postup SBD Vítkovice v bytových domech, v nichž SBD Vítkovice vykonává funkci statutárního orgánu u již vzniklých společenství vlastníků. SBD Vítkovice dále jako „*provozovatel*“.
2. Směrnice vychází ze stanoviska Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „*úřad*“) č. 1/2016, revidovaného v červnu 2018.
3. Tato směrnice uvádí souhrn práv a povinností provozovatele kamerového systému a dotčených obyvatel domu či třetích osob nacházejících se v domě při zpracování osobních údajů prostřednictvím kamery v domě s ohledem na zvláštnosti kamerového systému používaného v bytových domech

Článek 2.

Informační povinnost provozovatele kamer

1. Vůči obyvatelům domu je nutno splnit informační povinnost, např. prostřednictvím členské schůze samosprávy, shromáždění SV nebo jiné schůze obyvatel domu a následným vyvěšením nebo rozesláním informace o umístění a provozu kamerových systémů v domě všem jeho obyvatelům, a to 5 dnů před zahájením monitoringu. Informační povinnost vůči obyvatelům domu je nutno plnit v plném rozsahu požadovaném zákonem. Uvedené platí i v případě nových obyvatel domu, kteří se do něj přistěhují již po instalaci a spuštění kamerového systému.
2. Dále je třeba viditelně, tedy na dobře viditelných místech, umístit informační tabulky u všech vstupů do sledovaných prostor, včetně vstupu do výtahu, které musí obsahovat alespoň informaci, že prostor je sledován kamerovým systémem a musí zde být uveden i provozovatel kamerového systému, resp. kontaktní osoba (dále jen „*správce kamerového systému*“) a sdělení, kde bude subjektu údajů (monitorované osobě) poskytnuta (např. v písemné podobě) provozovatelem kamerového systému, resp. jím určeným správcem kamerového systému – kontaktní osobou, kompletní informace o zpracování v rozsahu požadovaném právními předpisy na ochranu osobních údajů.
3. Správcem kamerového systému v domě bude vždy osoba pověřená provozovatelem kamerového systému, a to z řad zástupců samosprávy SBD Vítkovice v domě, či z řad vlastníků jednotek v domě.
4. Provozovatel kamerového systému v bytovém domě je v průběhu provozu povinen kdykoliv prokázat, že kamerový systém jako prostředek k ochraně majetku a osob ve zvolené lokalitě je s ohledem na jistý zásah do soukromí osob řešením proporcionálním, a to zejména vůči přínosu pro bezpečnost v domě.
5. V případě dalších osob, které do bytového domu budou přicházet nepravidelně, resp. nepředvídatelně, je správce povinen splnit informační povinnost alespoň umístěním informačních tabulek u všech vstupů do sledovaných prostor (vč. vstupu do výtahu). Informační tabulka musí obsahovat alespoň informaci, že prostor je sledován kamerovým systémem, musí zde být uveden provozovatel a pověřený správce kamerového systému, nebo sdělení, kde bude subjektu údajů poskytnuta (např. v písemné podobě) kompletní informace o zpracování v rozsahu požadovaném zákonem.

6. Provozovatel je povinen v souvislosti s provozováním kamerového systému vést záznamy o činnostech zpracování. Za tímto účelem bude provozovatelem vedena kniha kamerového systému k záznamům o veškerých provozních událostech a činnostech. Vedením záznamů o činnostech zpracování bude provozovatelem pověřen vždy určený správce kamerového systému v domě. Záznam o činnostech zpracování musí obsahovat následující údaje: označení správce, účel zpracování, popis kategorií subjektů údajů, popis kategorií osobních údajů, příjemci osobních údajů a informace o případném předání osobních údajů do třetích zemí, lhůta pro výmaz, technická a organizační bezpečnostní opatření.

Článek 3.

Bezpečnostní opatření správce kamerového systému

1. Právní předpisy ukládají správcům osobních údajů, příp. dalším osobám, které na základě jejich pověření zpracovávají osobní údaje (tedy zpracovatelům), povinnost přijmout a dokumentovat řadu bezpečnostních opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.
2. Tato opatření zahrnují v případě provozování kamerového systému v bytovém domě zejména zabezpečení přenosové soustavy a záznamového zařízení a vnitřní zabezpečení (zejm. hesla pro přístup do záznamu či jeho šifrování). Zvláštní opatření musí být přijata v případě, pokud záznamové zařízení není uchováváno v samostatně zabezpečené místnosti (např. uzamykatelný box).
3. Za účelem zajištění profesionální funkčnosti a bezpečnosti kamerového systému v domě bude provozovatelem kamerového systému určena odborná servisní společnost, která kamerový systém v domě vč. záznamového zařízení odborně nainstaluje a uvede do plného provozu a zaškolí provozovatele kamerového systému, resp. jím určené osoby tak, aby tyto osoby uživatelsky plně zvládaly obsluhu kamerového systému, a to vč. obsluhy záznamového zařízení.
4. Jakýkoliv svévolný přístup ke kamerovému systému a jeho záznamům, včetně manipulace s nimi, mimo stanovený bezpečnostní režim, bez důvodu prověřený konkrétního incidentu, je deliktem podle právních předpisů na ochranu osobních údajů, za který je možno uložit pokutu ve výši vždy dle platných právních předpisů.
5. Všechny přístupy k záznamům a operace s kamerovými záznamy musí být evidovány, aby bylo zřejmé, kdo, kdy a z jakého důvodu do záznamů nahlížel. V této souvislosti je nutno vždy přijmout a dokumentovat veškerá potřebná bezpečnostní opatření.
6. Za účelem splnění této povinnosti bude, mimo jiné, záznamové zařízení spolu s knihou se záznamy o činnostech zpracování umístěno vždy v uzamykatelné místnosti nebo uzamykatelném boxu, kdy do těchto zabezpečených prostor bude mít přístup výhradně:
 - a) provozovatelem pověřený správce kamerového systému v domě, který protokolárně obdrží klíče od zabezpečených prostor a přístupové heslo ke kamerovému systému a záznamovému zařízení. Provozovatelem pověřený správce může k záznamům přistupovat jen v případech podezření z konkrétní trestné činnosti či přestupku a škody na majetku a s nimi nakládat pouze pro dokumentování a předání záznamu oprávněným orgánům.
 - b) provozovatelem určený servisní technik kamerového systému v domě, a to vždy společně se správcem kamerového systému v domě, za účelem zajištění bezpečnosti a řádného vedení záznamů o činnostech zpracování. Servisní technická prohlídka kamerového systému bude prováděna vždy minimálně jednou ročně (častěji dle potřeby v případě jakéhokoli omezení funkčnosti kamerového systému či nutnosti servisní zásahu, např. výměny součástek apod.), a to prostřednictvím provozovatelem určené odborné servisní společnosti. Písemný zápis o provedené servisní kontrole vč. jejího výsledku vždy bude předán provozovateli kamerového systému k archivaci.

Článek 4.

Souhlas s provozováním kamerového systému

1. Souhlas s provozováním kamerového systému jako právní titul pro zpracování osobních údajů nelze obecně vyloučit, ovšem takový souhlas, udělený podle zákona o ochraně osobních údajů, lze následně odvolat.
2. „Souhlas většiny“, tj. usnesení společenství vlastníků jednotek či členské schůze samosprávy družstva k realizaci kamerového projektu, není kvalifikovaným souhlasem dotčených osob ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů – zejména nařízení „GDPR“, v daném případě se jedná toliko o faktor zdůvodňující potřebnost kamerového systému, tedy v případě bytového domu zejména potřeba ochrana života a zdraví, ochrana majetku či prevence před vandalismem apod.
3. Obyvatel domu dotčený sledováním kamerou je:
 - nájemce nebo vlastník bytu (případně též nebytové jednotky) v domě vč. jeho všech rodinných příslušníků nebo jiných osob bydlících v bytě společně (užívajících nebytovou jednotku společně)
 - podnájemce bytu v domě (případně též nebytové jednotky) vč. jeho všech rodinných příslušníků nebo jiných osob bydlících v bytě společně (užívajících nebytovou jednotku společně).

Výslovný souhlas těchto jednotlivých osob není vyžadován. Rozhodující je uváděná proporcionalita při rozhodování o instalaci kamerového systému v domě a současně splnění informační povinnosti vůči obyvatelům v domě dle čl. 2. těchto pravidel.

4. Další osobou dotčenou sledováním kamerou je:

- osoba, která přichází do domu nepravidelně, resp. nepředvídatelně.

Výslovný souhlas těchto osob není vyžadován, nahrazuje jej oznámení na informačních tabulkách dle článku 2., odst. 2. těchto pravidel.

Článek 5.

Typy prostorů sledovaných kamerou

1. Častými právními důvody pro zpracování osobních údajů - pořizování záznamů kamerovými systémy jsou v případě bytových domů ochrana života a zdraví, ochrana majetku, prevence před vandalismem. Potřebnost kamerového systému musí každý, kdo kamerový systém hodlá provozovat, pečlivě uvážit, a v případě potřeby musí být schopen doložit potřebnost a užitečnost kamerového systému.
2. Jednou ze základních otázek zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerových systémů v bytových domech je posouzení poměru mezi hodnotami, které mají být chráněny, na jedné straně (např. ochrana života a zdraví, ochrana majetku), a hodnotami, do kterých bude zasaženo, na straně druhé (ochrana soukromí). Každý, kdo hodlá instalovat a provozovat kamerový systém, musí posoudit, zda je zvolený prostředek (kamerový systém) způsobilý a potřebný k dosažení cíle (např. odradit či následně odhalit pachatele krádeže apod.) a vhodně jej kombinovat s dalšími prostředky (např. zamykání dveří, mříže apod.) tak, aby zvolené řešení nepřiměřeně nezasahovalo do práva na soukromí všech lidí, které se v prostorách bytového domu mohou pohybovat.
3. Při stanovení prostředků a způsobu zpracování osobních údajů (tj. při nastavení kamerového systému), je nutno přihlídnout k povaze prostor, které mají být sledovány, a to zejména k tomu, zda tyto prostory jsou obvykle průchozí nebo pouze příležitostně navštěvovány, anebo zda slouží jako bezprostřední přístup k bytům, v nichž obyvatelé domu mají nárok na nejvyšší míru soukromí.
4. Typy prostoru, který lze sledovat kamerou bez souhlasu nájemců či vlastníků bytů provozovatel vymezuje takto:
 - sklepy a půdy a vchody do nich,
 - garáže,
 - kočárkárny,
 - kolárny,
 - prostory dopisních schránek,

- vnější plášť budovy (a jeho bezprostřední okolí),
- vstupní dveře do domu,
- vstupní chodby k výtahům a k schodištím, včetně výtahů a schodišť. Za podmínek výše uvedených, a dále je třeba (souběžně) dbát na pečlivé nastavení kamerového systému, zejména úhlu záběru kamery tak, aby současně bez dalšího posouzení nebyla snímána i místa jiná a nebylo tím závažně zasaženo do soukromého a osobního života obyvatel či návštěvníků domu.

Sledování prostor jako jsou sklepy a půdy a vchody do nich, garáže, kočárkárny, kolárny, prostory dopisních schránek, vnější plášť budovy (a jeho bezprostřední okolí), do soukromí s ohledem na další parametry kamerového systému většinou zasahuje v přiměřené míře a z hlediska zásad účelného a přiměřeného zpracování údajů nevyvolává zásadní problémy. V obdobném režimu jsou obvykle také vstupní dveře do domu, vstupní chodby k výtahům a schodištím i výtahy a schodiště. Ve všech prostorách je však třeba dbát na pečlivé nastavení kamerového systému, zejména úhlu záběru kamery ve vztahu k celkovému rozsahu snímáných prostor tak, aby současně, bez dalšího výslovného posouzení nebyla snímána jiná místa, v nichž by sledováním bylo více zasaženo soukromí obyvatel či návštěvníků domu.

Článek 6. Doba uchování záznamů kamer

1. Doba uchování záznamů kamer musí být stanovena tak, že nepřesáhne dobu potřebnou k tomu, aby incident zaznamenaný kamerou bylo možno dále prošetřit a zajistit další potřebné informace, nutné například k předání záznamu oprávněným orgánům. Takovou dobou je:
 - nejvýše 14 dnů u prostor uvedených v článku 5., odst. 4.
 - v odůvodněných případech může správce dobu přiměřeně prodloužit.

Článek 7. Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla byla schválena představenstvem Stavebního bytového družstva Vítkovice dne 24.10.2019 a nabyla účinnosti dnem schválení.

Příloha č. 1 – Vzor informační tabule - prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

Příloha č. 2 – Vzor informační tabule - prostor je monitorován kamerovým systémem.

Příloha č. 3 – Vzor informační tabule - objekt je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

Příloha č. 4 – Vzor informační tabule - objekt je monitorován kamerovým systémem.

Příloha č. 1 – Vzor informační tabule - prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem.



Příloha č. 2 – Vzor informační tabule - prostor je monitorován kamerovým systémem.



Příloha č. 3 – Vzor informační tabule - objekt je monitorován kamerovým systémem se záznamem.



Příloha č. 4 – Vzor informační tabule - objekt je monitorován kamerovým systémem.

